

Ленинградское областное государственное бюджетное учреждение
«Ленинградский областной дом-интернат ветеранов войны и труда»

Инструкция
определяющая действия персонала по эвакуации людей при пожаре
в дневное время

(Отделение милосердия № 2, отделение активного долголетия)

ИПБ-07-2022

г. Сланцы

Ленинградское областное государственное бюджетное учреждение
«Ленинградский областной дом-интернат ветеранов войны и труда»
(ЛОГБУ «Сланцевский ДИВВиТ»)

«Согласовано»

Председатель профкома


Л.С. Кучерявая

«12» апреля 2022 г.

«Утверждаю»

Директор


ЛОГБУ «Сланцевский ДИВВиТ»
А.И. Невский

«12» апреля 2022 г.

Инструкция
определяющая действия персонала по эвакуации людей при пожаре
в дневное время
(Отделение милосердия № 2, отделение активного долголетия)
ИПБ-07-2022

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 1479 от 16.09.2020 года «О противопожарном режиме в Российской Федерации».

1.2. Настоящая инструкция определяет порядок действий персонала учреждения по эвакуации людей в случае пожара.

1.3. Весь персонал структурных подразделений обязан знать действия при пожаре и требования настоящей Инструкции.

1.4. Отработка действий, определяемых настоящей инструкцией, проводится в процессе подготовки и проведения практических занятий (практических тренировок по эвакуации) проводимых в учреждении не реже 1 раза в полугодие.

№ п/п	Действия	Порядок действий персонала	Исполнители
1.	При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.)	1. Немедленно сообщить об этом в пожарную охрану по телефону «01» или с мобильного «101» или «112», при этом назвать: - наименование объекта; - точный адрес объекта; - место возникновения пожара; - свою фамилию. 2. Задействовать систему оповещения людей о пожаре (если она не сработала автоматически). 3. Сообщить о пожаре на пост охраны (1 этаж).	Работник, первым обнаруживший пожар или признаки пожара

2.	Эвакуация получателей социальных услуг, персонала и посетителей	При получении сообщения о пожаре старшая медицинская сестра обязана: Проверить включение автоматической системы противопожарной защиты (системы оповещения людей о пожаре) и при необходимости включить ее кнопкой ручного пожарного извещателя. Немедленно по громкой связи (на посту охраны) объявить сбор персонала в установленном месте для получения дальнейших указаний по эвакуации. Прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара. Уточнить место срабатывания пожарного извещателя системы АУПС на посту охраны. С учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации в безопасную зону в кратчайший срок. Организовать силами персонала эвакуацию, находящихся в учреждении людей. Эвакуацию начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения воздержаться от открывания окон и дверей, а также от разбивания стекол. Покидая помещения необходимо, выключить свет, плотно закрыть за собой двери и окна. Быстро, без паники и суеты эвакуировать из здания получателей социальных услуг, работников и посетителей, согласно плана	Старшая медицинская сестра, дежурный персонал, члены ДПД, работники учреждения Ответственный за эвакуацию людей в дневное время - старшая медицинская сестра
----	--	--	---

		эвакуации, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей. Категорически запрещается пользоваться лифтом! При наличии опасных факторов пожара на путях эвакуации использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (самоспасатели – ГДЗК). Организовать остановку систем вентиляции. Тщательно проверить все помещения для исключения возможности пребывания людей в опасной зоне. Организовать сбор эвакуированных в специально установленном месте. Эвакуировавшись в безопасное место осуществить сверку списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания. Результаты эвакуации доложить руководителю учреждения. Выставить посты безопасности для исключения возможности возвращения эвакуированных в здание.	
3.	Тушение пожара персоналом структурного подразделения до прибытия подразделений пожарной охраны	Уточнить причину срабатывания пожарной сигнализации на посту охраны, оценить обстановку. Осуществить общее руководство тушением пожара до прибытия подразделений пожарной охраны, при отсутствии угрозы жизни и здоровью людей. Тушение пожара организовать немедленно с момента обнаружения не занятыми эвакуацией работниками структурного подразделения. Удалить за пределы опасной зоны всех	Работники структурных подразделений, не занятые в эвакуации людей, члены ДПД по указанию ответственного за эвакуацию

		работников, не участвующих в тушении пожара. Обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара.	
4.	Эвакуация материальных ценностей	Одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту материальных ценностей.	Работники структурных подразделений, не занятые в эвакуации людей, члены ДПД по указанию ответственного за эвакуацию
5.	Встреча подразделений пожарной охраны	Открыть ворота. Выйти на улицу к главному въезду для встречи подразделений пожарной охраны. Встретить подразделения пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара. Сообщить подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения, связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ следующие сведения: о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и сооружений, имеющихся водоемностях, о месте возникновения пожара (загорания), а также о наличии в здании людей. В дальнейшем выполнять указания руководителя подразделений пожарной охраны.	Сотрудники охранного предприятия
6.	Отключение электроэнергии	По распоряжению руководства учреждения или руководителя тушения пожара подразделений пожарной охраны обеспечить отключение электроэнергии,	Электро-технический персонал учреждения

		электрооборудования в здании (за исключением систем противопожарной защиты).	
7.	Ликвидация последствий пожара	Организовать привлечение сил и средств объекта к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.	Руководитель учреждения

2. Определение места сбора эвакуированных работников и получателей социальных услуг

2.1. Место сбора эвакуированных в летний период – центральная беседка на территории учреждения.

2.2. Место сбора эвакуированных в зимний период – здание администрации.

3. Обязанности и действия работников при пользовании первичными средствами пожаротушения

3.1. Все работники структурных подразделений обязаны знать места расположения первичных средств пожаротушения, которые обозначаются на планах эвакуации, а на непосредственном месте установки отмечаются специальным знаком и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

3.2. К тушению пожара следует приступать только в случае, если нет угрозы для жизни и здоровья и существует возможность в случае необходимости покинуть опасную зону.

3.3. Самостоятельное тушение допускается только в начальной стадии возникновения пожара, когда очаг его незначителен, и к нему можно безопасно подойти на расстояние подачи огнетушащих веществ.

3.4. Правила применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к месту пожара;
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- направить шланг (распылитель) на очаг пожара;
- нажать ручку запорно-пускового устройства.

4. Меры безопасности при эвакуации людей

4.1. Во время проведения эвакуации при пожаре запрещается пользоваться лифтом.

4.2. При возникновении пожара необходимо сохранять спокойствие и не допускать возникновения паники.

4.3. Эвакуация людей из здания проводится через ближайший эвакуационный выход непосредственно наружу, либо по лестницам, предназначенным для эвакуации людей при пожаре.

4.4. Покидая помещение, следует отключить электроприборы, выключить свет, закрыть за собой двери и окна.

4.5. Для эвакуации получателей социальных услуг, не способных к самостоятельному передвижению, необходимо использовать носилки (мягкие

носилки находятся на медицинских постах, носилки медицинские брезентовые находятся в складе, рядом с постом охраны на 1 этаже), инвалидные кресла.

4.6. Эвакуацию из помещений на носилках должны производить не менее двух работников.

4.7. При наличии пострадавших оказать первую медицинскую помощь, вызвать «Скорую помощь».

4.8. При невозможности эвакуации из помещения необходимо:

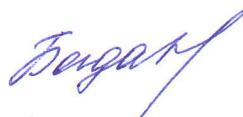
- сообщить своему непосредственному руководителю или дежурному персоналу о невозможности самостоятельно покинуть помещение (по возможности);

- оставаться в помещении, закрыть и уплотнить подручными материалами двери, щели, вентиляционные отверстия (для предотвращения проникновения в помещение дыма (огня)), обесточить электроприборы и ожидать прибытия подразделений пожарной охраны.

- с прибытием к месту пожара подразделений пожарной охраны подойти к окну и подать знак о помощи.

Подготовил:

Ведущий специалист
по пожарной безопасности



Ю.В. Богданова